

Zum **01.02.2018** bzw. nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir für unsere **Abteilungen Innere Medizin** und **konservative Orthopädie**

zwei

## **Med. Fachangestellte (m/w) in Teilzeit zu je 50%**

### Anforderung

gewünscht werden:

- gute schreibtechnische Fähigkeiten
- gute Kenntnisse der Fachbegriffe
- Flexibilität in den Arbeitszeiten

### Aufgaben

unter anderem:

- Organisation des Chefarztsekretariats
- Terminplanung
- Mitwirkung bei der täglichen Sprechstunde
- Führung der Patientenkartei
- Ärztliche Kassenabrechnung
- Wartung des Instrumentariums
- Erledigung des gesamten Schriftverkehrs
- Verwaltung des Archivs
- sonstige Tätigkeiten nach näherer Anweisung

### Stellendotierung

Entgeltordnung der Elisabeth-Stiftung

### Arbeitszeit

Schichtdienst morgens / mittags